

## ROZDZIAŁ I

### Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa ..... stanowi samorząd mieszkańców Sołectwa ..... i zwany jest dalej sołectwem.
2. Sołectwo ..... jest jednostką pomocniczą Gminy Rząśnia w wykonywaniu jej zadań i nie posiada odrębnej osobowości prawnej.
3. Sołectwo obejmuje swym zasięgiem obszar obrębu (ów) geodezyjnego (ych).....
4. Organy Sołectwa ..... działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami),
  - 2) Statutu Gminy Rząśnia
  - 3) niniejszego statutu,
  - 4) innych aktów prawnych dotyczących sołectw.

§ 2. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rząśnia,
- 2) sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo ..... w Gminie Rząśnia,
- 3) statucie – należy przez to rozumieć statut Sołectwa .....,
- 4) sołtysie – należy przez to rozumieć sołtysa Sołectwa .....,
- 5) radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę sołecką Sołectwa .....,
- 6) zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć zebranie wiejskie Sołectwa .....,
- 7) radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Rząśnia,
- 8) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Rząśnia,
- 9) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Rząśni.

## ROZDZIAŁ II

### Zakres działania i zadania sołectwa

§ 4. 1. Do zakresu działania samorządu sołectwa należą sprawy publiczne sołectwa o znaczeniu miejscowym, niezastrzeżone ustawami oraz uchwałami rady na rzecz innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów uchwał rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego,
- 2) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 3) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 4) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa i gminy,
- 5) inicjowanie i organizowanie pomocy sąsiedzkiej,

- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
  - 7) występowanie do rady o rozpatrzenie spraw publicznych sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
  - 8) zgłaszanie wniosków i uwag dotyczących jednostek organizacyjnych i podmiotów działających na terenie sołectwa,
  - 9) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej względem organów gminnych, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia społecznego.
3. Na wniosek zebrania wiejskiego Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać sołectwu w zarząd i korzystanie składniki mienia komunalnego. Uchwałą o przekazaniu winna określać zakres czynności dokonywanych samodzielnie przez sołectwo.
4. Realizując zadania, o których mowa w ust. 3 organy samorządu sołectwa rozporządzają dochodami z tego źródła.

**§ 5.** Zadania określone w § 4 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizowania spotkań z wyborcami, ustalania grafiku dyżurów oraz kierowania do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 4) ustalanie zadań dla sołtysa, które winien realizować między zebraniem wiejskimi.

**§ 6.** Sołectwo może inicjować organizację uroczystości na swoim terenie o charakterze gminnym.

**§ 7.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązać współpracę z innymi sołectwami.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa i zakres ich kompetencji**

- § 8.** 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, które tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do rad gmin.
2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys, którego wspomaga rada sołecka.
  3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata.

**§ 9.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) ustalanie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie zasad zarządu powierzonego sołectwu mienia gminnego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych spraw społecznie użytecznych,
- 5) określanie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych będących w dyspozycji sołectwa,

6) rozpatrywanie rocznych sprawozdań sołtysa i dokonywanie oceny jego pracy z punktu widzenia interesów sołectwa.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie opiniuje w części dotyczącej sołectwa, przedstawione do konsultacji projekty uchwał i innych aktów w sprawach:

- 1) przepisów prawa miejscowego,
- 2) planu zagospodarowania przestrzennego Gminy,
- 3) lokalizacji inwestycji komunikacyjnych, przemysłowych o działalności uciążliwej dla otoczenia i środowiska naturalnego,
- 4) działalności naruszającej stosunki wodne,
- 5) projektów uchwał rady dotyczących zbycia lub obciążenia innymi prawami mienia gminnego powierzonego sołectwu w zarząd.

2. Opinie, o których mowa w ust. 1 winny być przedłożone organom gminy w ciągu 14 dni od daty otrzymania wniosku. Jeśli organ gminy w ciągu 14 dni nie otrzyma odpowiedzi, poczytuje się, że sołectwo nie wnosi zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.

3. Organy gminy powiadamiają niezwłocznie sołectwo o przyjęciu względnie odrzuceniu opinii zebrania wiejskiego.

**§ 11.** 1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie codziennymi sprawami sołectwa, realizacja uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym statutem.

2. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 2) zwołanie zebrania wiejskiego,
- 3) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej określonych w przepisach szczególnych, a ponadto stosowanie się do wskazań zebrania wiejskiego, rady i wójta,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie zdarzeń losowych,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym przekazanym sołectwu do bezpośredniego zarządzania,
- 7) reprezentowanie sołectwa w sprawach publicznych,
- 8) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec rady i wójta,
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez wójta,
- 10) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- 11) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego,
- 12) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków pracy zebrania wiejskiego i rady sołeckiej,
- 13) sporządzanie protokołu z każdego zebrania i dostarczanie go do urzędu gminy.
- 14) składanie corocznie zebraniu wiejskiemu sprawozdania z całokształtu swojej działalności.

**§ 12.** Na sesjach rady, za zgodą przewodniczącego rady, sołtysowi przysługuje prawo zabrania głosu.

**§ 13.** 1. Sołtys przy wykonywaniu swoich zadań współdziała z radą sołecką.

2. Rada sołecka składa się z ..... osób, w jej skład wchodzi sołtys i pozostali członkowie.

3. Do obowiązków rady sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa. Działalność rady sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, posiedzeniom tym przewodniczy sołtys.
5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys zawiadamiając o tym wszystkich jej członków.
6. Rada sołecka w szczególności:
  - 1) opiniuje wybór kontrahentów przy realizacji prac specjalistycznych,
  - 2) opiniuje zakup sprzętu, wyposażenia, materiałów itp.,
  - 3) opiniuje w sprawach najmu, dzierżawy i innych formach prowadzenia obiektów stanowiących mienie gminne przekazane sołectwu do bezpośredniego zarządu – użytkowania,
  - 4) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
  - 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
  - 6) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
7. Sołtys jako przewodniczący rady sołeckiej kieruje pracami rady sołeckiej oraz wykonuje inne zadania określone niniejszym statutem.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Zasady i tryb zwoływania zebrań oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

**§ 14.** Zebranie wiejskie zwołuje:

- 1) sołtys z własnej inicjatywy;
- 2) sołtys na pisemnie żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) wójt gminy.

**§ 15.** 1. Zebranie wiejskie jest zwoływane w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego zwołujący podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.
3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie siedmiu dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

**§ 16.** 1. Zebranie wiejskie jest ważne bez względu na ilość biorących w nim udział, jeśli mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy obradom zwołujący zebranie lub osoba przez niego upoważniona.
3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez osobę zwołującą zebranie.
4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie obecności na zebraniu przedstawiciela urzędu gminy.

**§ 17.** 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

**§ 18.** Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokół i uchwały podpisują przewodniczący zebrania i protokolant.

- § 19.** 1. Sołtys ogłasza uchwały podjęte przez zebranie wiejskie wywieszając je na tablicy ogłoszeń.  
2. Sołtys przekazuje jeden egzemplarz uchwały i kopię protokołu wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

## ROZDZIAŁ V

### Zasady i tryb wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej

**§ 20.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata.

- § 21.** 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy:  
2. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez wójta w formie obwieszczenia.

- § 22.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/20 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.  
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

- § 23.** 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybranych w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.  
2. Do zadań komisji wyborczej należy:  
1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów  
2) przeprowadzenia głosowania,  
3) ustalenie wyników wyborów,  
4) ogłoszenie wyników wyborów,  
5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.  
3. Protokół podpisują członkowie komisji wyborczej.

- § 24.** 1. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłaszają ustnie podczas zebrania osoby uprawnione do głosowania.  
2. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności kandydata.  
3. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza głosowanie dla wyboru sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

- § 25.** 1. Wyboru sołtysa i rady sołeckiej zebranie wyborcze dokonuje w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów posiadających czynne prawo wyborcze do rad gmin.  
2. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.  
3. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez co najmniej dwóch kandydatów przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.  
4. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu o którym mowa w punkcie 3 decyduje losowanie.

**§ 26.** Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 27. 1.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwoływani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał. Wniosek o odwołanie sołtysa składa Wójtowi co najmniej 1/20 mieszkańców posiadających prawo głosowania.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowa mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

4. Odwołanie rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek sołtysa. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.

5. Wójt, w przypadkach przewidzianych w ust. 1 może zawiesić sołtysa w czynnościach służbowych i zwrócić się do zebrania wiejskiego o odwołanie go z funkcji oraz dokonanie wyboru nowego sołtysa.

6. Sołtys ma prawo zrzec się funkcji w trakcie kadencji składając Wójtowi Gminy pisemne oświadczenie.

**§ 28.** W przypadku opróżnienia funkcji sołtysa, Wójt w terminie 30 dni zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 29. 1.** Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy Rzaśnia i niniejszym statutem.

2. Dochody sołectwa tworzą:

1) wyodrębnione w budżecie gminy środki stanowiące fundusz sołecki,

2) dobrowolne wpłaty osób prywatnych lub jednostek gospodarczych,

3) wpływy z organizowania imprez kulturalno-rozrywkowych,

4) różne dotacje, darowizny, odpisy, wpłaty osób fizycznych, prawnych (organizacji, fundacji, stowarzyszeń, związków itp.) i inne środki pozyskane przez sołectwo.

**§ 30. 1.** W przypadku wyodrębnienia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo nie może przyjmować zobowiązań finansowych przekraczających środki finansowe i budżetowe będące w jego dyspozycji..

3. Rada jest zobowiązana sfinansować zaakceptowane przez siebie inwestycje sołectwa.

4. Rachunki wpływające do urzędu Gminy muszą być opisane i podpisane przez sołtysa.

**§ 31.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia gminnego przekazanego przez gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.

**§ 32.** Dochody ze składników mienia gminnego przekazywanego sołectwu w zarząd winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Zasady składania przez organy sołectwa sprawozdań**

**§ 33.** Sołtys i Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swej działalności obejmujące całokształt realizowanych zadań, a w szczególności realizację uchwał zebrania mieszkańców sołectwa na koniec kadencji na zebraniu dotyczącym wyborów na nową kadencję .

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

- § 34. 1.** Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Rzaśnia i statutem sołectwa są nieważne.
2. Wójt rozpatruje uchwały i opinie organów sołectwa udzielając odpowiedzi w ciągu 21 dni.
  3. Jeżeli uchwały organów sołectwa są sprzeczne z prawem, wójt stwierdza ich nieważność.
  4. Od stanowiska wójta organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do rady gminy.
  5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:
    - 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko wójta o stwierdzeniu nieważności uchwały,
    - 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.
  6. Stanowisko rady jest ostateczne.
  7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5 wójt podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń urzędu oraz na terenie sołectwa.

- § 35. 1.** Kontrolę finansową nad działalnością sołectwa sprawuje wójt za pośrednictwem skarbnika gminy i urzędu.
2. Kontrolę wykorzystania mienia komunalnego przekazanego sołectwu sprawuje wójt za pośrednictwem urzędu

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 36.** Zmian statutu dokonuje rada gminy w trybie właściwym do jego uchwalenia.