

**UCHWAŁA NR XVII/115/2012
RADY GMINY RZAŚNIA**

z dnia 25 września 2012 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej działającej przy Gminnym Ośrodku Zdrowia
w Rzaśni**

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567) oraz art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej^{1,2)} (Dz. U. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 174, poz. 1039, Nr 185, poz. 1092, z 2012 r. poz. 742), **Rada Gminy uchwala się, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej działającej przy Gminnym Ośrodku Zdrowia w Rzaśni, uchwalony Uchwałą Nr 1/2012 Rady Społecznej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIV/35/2005 Rady Gminy Rzaśnia z dnia 26 kwietnia 2005 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rzaśnia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Rzaśnia

Marian Brożyna

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVII/115/2012
Rady Gminy Rzańnia
z dnia 25 września 2012 r.

UCHWAŁA NR 1/2012
Rady Społecznej działającej przy Gminnym Ośrodku Zdrowia z dnia
z dnia 27 czerwca 2012 roku.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej działającej przy GOZ w Rzańni

Na podstawie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15.04.2011 roku o działalności leczniczej
(Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Uchwała się Regulamin Rady Społecznej działającej przy Gminnym Ośrodku Zdrowia
w Rzańni w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Społecznej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia jej przez Radę Gminy Rzańnia.

Przewodniczący Rady
Społecznej GOZ


WÓJT
mgr Tomasz Stolarczyk

**REGULAMIN
RADY SPOŁECZNEJ DZIAŁAJĄCEJ
PRZY GMINNYM OŚRODKU ZDROWIA W RZAŚNI**

§ 1

1. Rada Społeczna Gminnego Ośrodka Zdrowia w Rzaśni zwana dalej „Radą Społeczną”, działa w oparciu o ustawę z dnia 15.04.2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.), Statut Gminnego Ośrodka Zdrowia w Rzaśni oraz niniejszy Regulamin.
2. Regulamin określa sposób zwoływania posiedzeń Rady, tryb pracy i podejmowania uchwał.

§ 2

1. Pracami Rady kieruje Przewodniczący.
2. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy w szczególności:
 - 1) ustalenie przedmiotu i terminu obrad Rady,
 - 2) przewodniczenie obradom Rady,
 - 3) reprezentowanie Rady w stosunku do innych organów i instytucji,
 - 4) zapraszanie na posiedzenia Rady przedstawicieli organów i instytucji,
 - 5) inicjowanie i organizowanie prac Rady,
 - 6) podpisywanie uchwał podjętych przez Radę.

§ 3

1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek Kierownika Gminnego Ośrodka Zdrowia w Rzaśni lub na wniosek co najmniej dwóch członków Rady. Przewodniczący zobowiązany jest wyznaczyć termin posiedzenia Rady tak, aby odbyło się ono nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.
3. O terminie posiedzenia oraz proponowanym porządku obrad Przewodniczący Rady

pisemnie zawiadamia członków Rady, co najmniej na 5 dni przed posiedzeniem. Do zawiadomienia powinny być w miarę możliwości dołączone materiały, w tym projekty uchwał.

4. W przypadkach nadzwyczajnych Przewodniczący Rady może zwołać posiedzenie Rady z pominięciem obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

5. W posiedzeniach Rady uczestniczy Kierownik Gminnego Ośrodka Zdrowia w Rzaśni oraz osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

§ 4

1. Posiedzenia Rady prowadzi Przewodniczący lub wyznaczony przez niego imiennie członek Rady.

2. Rada swoje wnioski i opinie podejmuje w formie uchwał.

3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

4. Uchwały są podejmowane w głosowaniu jawnym, chyba, że członkowie Rady obecni na posiedzeniu, uchwałą głosowanie tajne.

§ 5

1. Z każdego posiedzenia Rady sporządza się protokół, w którym muszą być odnotowane podejmowane przez Radę rozstrzygnięcia.

2. Protokół z posiedzenia powinien zawierać numer, datę i miejsce posiedzenia, stwierdzenie, na podstawie listy obecności, czy liczba osób biorąca udział stanowi quorum do podejmowania uchwał, adnotacje o przyjęciu przez członków protokołu z poprzedniego jej posiedzenia, porządek posiedzenia oraz jego przebieg.

3. Lista osób uczestniczących w posiedzeniu stanowi załącznik do protokołu.

4. Protokół z posiedzenia Rady podpisuje Przewodniczący Rady i osoba protokołująca posiedzenie.