

**UCHWAŁA NR VI/25/2011  
RADY GMINY RZAŚNIA**

z dnia 20 kwietnia 2011 r.

**w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji dla osób fizycznych, wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych oraz przedsiębiorców ze środków budżetu Gminy Rzaśnia.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1458; Dz. U. z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 roku Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. nr 157, poz. 1240 ze zm. z 2010 roku; Dz. U. Nr 28 poz. 146, Nr 96 poz. 620, Nr 123 poz. 835, Nr 152 poz. 1020, Nr 238 poz. 1578, Nr 257 poz. 1726 ) i art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22 oraz art. 403 ust. 5 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. nr 25, poz. 150 ze zm. z 2008 roku; Dz. U. Nr 111 poz. 708, Nr 138 poz. 865, Nr 154 poz. 958, Nr 1056, Nr 199 poz. 1227, Nr 223 poz. 1464, Nr 227 poz. 1505, MP z 2008 roku Nr 79 poz. 698, Nr 80 poz. 707; Dz.U. z 2009 roku Nr 19 poz. 100, Nr 20 poz. 106, Nr 79 poz. 666, Nr 130 poz. 1070, Nr 215 poz. 1664; MP z 2009 roku Nr 57 poz. 780, Nr 69 poz. 893; Dz. U. z 2010 roku Nr 21 poz. 104, Nr 28 poz. 145, Nr 76 poz. 489, Nr 119 poz. 804, Nr 152 poz. 1018 i 1019, Nr 229 poz. 1498, Nr 249 poz. 1657, Nr 182 poz. 1228; MP z 2010 roku Nr 74 poz. 945, Nr 78 poz. 965), mając na uwadze poprawę stanu środowiska w gminie, a także realizując zadania zawarte w "Programie Ochrony Środowiska dla Gminy Rzaśnia na lata 2010 – 2013 z perspektywą na lata 2014 -2017" - przyjętym Uchwałą nr XXXI/219/201 z dnia 24 maja 2010 roku oraz "Planie Gospodarki Odpadami dla Gminy Rzaśnia na lata 2010-2013 oraz Program Usuwania Azbestu i Wytrobów zawierających azbest dla Gminy Rzaśnia na lata 2010 -2032" - przyjętym Uchwałą nr XXXI/220/2010 z dnia 24 maja 2010, **Rada Gminy Rzaśnia uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin przyznawania dotacji z budżetu Gminy na inwestycje związane z ochroną środowiska w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2.** Regulamin ma na celu ochronę środowiska naturalnego i wprowadzenie przyjaznych dla środowiska rozwiązań, które mogą być realizowane dzięki finansowaniu lub dofinansowaniu zadań określonych w paragrafie 1 załącznika do uchwały.

**§ 3.** Środki finansowe przeznaczone na udzielenie dotacji pochodzić będą z opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenie lub naruszenie wymogów korzystania ze środowiska w rozumieniu ustawy Prawo ochrony środowiska i ustawy o ochronie przyrody oraz dotacji udzielanych Gminie Rzaśnia ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi. Ich wysokość na dany rok będzie określała uchwała budżetowa.

**§ 4.** Wójt Gminy Rzaśnia ustali każdorazowo maksymalną wysokość dotacji udzielanych na zadania jak w § 2.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rzaśnia. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielenie dotacji stanowiących pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie, przepisy § 1 ust. 2 § 9 załącznika do niniejszej uchwały tracą moc z dniem 01.01.2014 r.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Rzaśnia

**Marian Brożyna**

## **Regulamin przyznawania dotacji z budżetu Gminy na inwestycje związane z ochroną środowiska.**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne.**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji dla osób fizycznych, wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych oraz przedsiębiorców z budżetu Gminy Rzęśnia na wykonanie niżej wymienionych zadań, realizowanych na terenie Gminy Rzęśnia:

- 1) usuwanie materiałów budowlanych zawierających azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych będących w użytkowaniu osób fizycznych;
- 2) budowa przyłączy do kanalizacji sanitarnej;
- 3) budowa kolektorów słonecznych i innych urządzeń wykorzystujących energię ze źródeł odnawialnych;
- 4) budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach, gdzie brak jest kanalizacji sanitarnej;
- 5) zakup kotłów c.o. posiadających odpowiednie certyfikaty energetyczno-emisyjne oraz innych źródeł ciepła stosowanych w budynkach mieszkalnych
- 6) dokonywanie nasadzeń nieleśnych.

2. Dodatkowe warunki i tryb przyznania dotacji, jeśli stanowiłaby pomoc publiczną, określa § 9.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) dotacjach - rozumie się przez to wypłaty ze środków budżetu Gminy na sfinansowanie kosztów poniesionych w związku z realizacją zadań wymienionych w §1 udzielone zgodnie z niniejszym Regulaminem;
- 2) wnioskodawcy- rozumie się przez to podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji.

### **Rozdział 2. Warunki otrzymania dotacji.**

§ 3. 1. Dotację mogą uzyskać podmioty, które spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) zamieszkują na terenie Gminy Rzęśnia, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych, przedsiębiorców - gdy prowadzą działalność lub mają siedzibę na terenie Gminy Rzęśnia;
- 2) posiadają tytuł prawny do nieruchomości, w której zamierzają prowadzić działalność związaną z realizacją przedsięwzięć, na jakie udzielone są dotacje.

2. Dotacje udzielane są jednorazowo na podstawie umowy zawartej przed realizacją zadań wymienionych w § 1 i stanowią refundację kosztów poniesionych w związku z realizacją tych zadań.

§ 4. Wysokość jednej dotacji wynosić będzie: od 30 % do 100 % kosztów.

### **Rozdział 3. Tryb udzielania i rozliczania dotacji.**

§ 5. 1. W celu zawarcia umowy o udzielenie dotacji Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć wniosek wraz z deklaracją realizacji przedsięwzięcia, na które ma być udzielona dotacja.

2. Wniosek o zawarcie umowy o udzielenie dotacji powinien zawierać następujące dane wnioskodawcy:

- 1) w przypadku osoby fizycznej - imię, nazwisko, adres zameldowania potwierdzone kserokopią dowodu osobistego;
- 2) w przypadku osoby prawnej, wspólnoty mieszkaniowej lub przedsiębiorcy - nazwę, dane rejestrowe i siedzibę;
- 3) oznaczenie nieruchomości, w której realizowane będzie przedsięwzięcie, na które ma być udzielona dotacja oraz aktualny dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.

§ 6. 1. Umowa o przyznanie dotacji określa:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana oraz termin jego wykonania;
- 2) wysokość udzielonej dotacji i tryb płatności;
- 3) zobowiązanie Wnioskodawcy do zwrotu kwoty otrzymanej tytułem dotacji w przypadku opisanych w ust. 2 oraz termin i sposób zwrotu kwoty.

2. Przyznana tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi na zasadach określonych w umowie w wypadku:

- 1) zaprzestania realizacji przedsięwzięcia, na które ma być udzielona dotacja z przyczyn zależnych od Wnioskodawcy w ciągu jednego miesiąca od udzielenia dotacji;
- 2) wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 i 252 ustawy z 27.08.2001 r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2009 r. nr 157, poz. 1240).

**§ 7. 1.** Wnioski o zawarcie umowy o udzielenie dotacji rozpatruje Wójt Gminy Rzęśnia, w kolejności ich wpływu.

2. Wójt Gminy Rzęśnia odmawia zawarcia umowy, jeżeli wniosek o zawarcie umowy nie spełnia wymogów określonych w § 5 ust. 2, a braków tych nie usunięto w wyznaczonym terminie pomimo wezwania.

3. Po zawarciu umowy i realizacji przedsięwzięcia, na które udzielona ma być dotacja Wnioskodawca składa wniosek o wypłatę dotacji.

4. W związku z rozpatrywaniem wniosku z ust. 3 upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Rzęśni stwierdzają w drodze oględzin wskazanej we wniosku nieruchomości, czy przedsięwzięcie realizowane jest prawidłowo.

5. Zatwierdzony protokół jest warunkiem wypłaty dotacji.

6. Dotacje wypłacone są przelewem na wskazany rachunek bankowy lub na żądanie Wnioskodawcy wypłacane gotówką w kasie Urzędu Gminy w Rzęśni.

**§ 8.** Wniosek o wypłatę dotacji powinien zawierać:

- 1) w przypadku osoby fizycznej - imię, nazwisko, adres zameldowania Wnioskodawcy potwierdzone kserokopią dowodu osobistego, w przypadku wspólnoty mieszkaniowej, osoby prawnej lub przedsiębiorcy - nazwę, dane rejestrowe i siedzibę;
- 2) datę i numer zawartej umowy o dotację;
- 3) oznaczenie nieruchomości, w której zrealizowane jest przedsięwzięcie, na które udzielona ma być dotacja oraz aktualny dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości;
- 4) faktury lub rachunki potwierdzające wydatki na realizację tego przedsięwzięcia z wyszczególnieniem ceny - dokumenty te powinny jako nabywcę wskazywać osobę z pkt 1;
- 5) informację o uzyskanych środkach publicznych, przeznaczonych na sfinansowanie przedsięwzięcia;
- 6) określenie, czy wypłata dotacji ma nastąpić przelewem na wskazany rachunek bankowy, czy gotówką do rąk Wnioskodawcy.

#### **Rozdział 4.**

##### **Warunki i tryb przyznania dotacji jako pomocy publicznej.**

**§ 9.** Jeśli przyznawana dotacja po stronie wnioskodawcy stanowić będzie pomoc publiczną, w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej (t. j. Dz. Urz. UE seria C, nr 115 z 9.05.2008 r.) warunkiem rozpatrzenia wniosku o zawarcie umowy o dotację jest dodatkowo:

- 1) spełnienie przez wnioskodawcę wymagań określonych, w zależności od prowadzonej działalności, w:
  - a) rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z 15.12.2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu o pomocy de minimis (Dz. Urz. UE seria L z 2006 r. nr 379, poz. 5);
  - b) rozporządzeniu Komisji (WE) nr 875/2007 z 24.07.2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu (WE) w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE. Seria L, nr 337, s. 35 z 21.12.2007 r.);
  - c) rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1537/2007 z 20.12.2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu (WE) w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE seria L, nr 337, s.35 z 21.12.2007 r.).
- 2) przedłożenie przez wnioskodawcę dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 1 ustawy z 30. 04. 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej ( t. j. Dz. U. z 2007 r. nr 57, poz. 404 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z 29.03.2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53, poz. 311).