

UGB-ZP.271.4.2011

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

**Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego na organizację imprezy kulturalnej Dni Gminy Rzaśnia 2011, Numer ogłoszenia w BZP: 66133 - 2011; data zamieszczenia: 25.02.2011**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJACY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Rzaśnia , ul. Kościuszki 16, 98-332 Rzaśnia, woj łódzkie, tel 044 6317122, faks 044 6317129.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.rzasnia.pl](http://www.rzasnia.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego na organizację imprezy kulturalnej Dni Gminy Rzaśnia 2011.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1) Przedmiotem zamówienia jest organizacja imprezy kulturalnej Dni Gminy Rzaśnia 2011 2) Zakres obowiązków Wykonawcy obejmuje między innymi : a) dostarczenie, zamontowanie i demontaż zadaszanej sceny, spełniającej wymagania wszystkich występujących artystów, podłoga z tworzywa antypoślizgowego, dodatkowo profesjonalne schodki z poręczą do ustawienia w dowolnym miejscu, b) dostarczenie i zamontowanie oświetlenia sceny i nagłośnienia spełniającego wymagania wszystkich występujących artystów, c) obsługę techniczno - realizatorską festynu (m.in. obsługa techniczna sceny, nagłośnienia, oświetlenia), d) zapewnienie programu artystycznego w terminie 09 i 10 lipca 2011 r. w następujących godzinach - 1 dzień: od godz. 17:00 do ok. godz. 3:00 dnia następnego, dzień

2: od godz. 15:30 do ok. godz. 01:30 dnia następnego. Program artystyczny festynu będzie realizowany przez Wykonawcę wyłonionego w niniejszym postępowaniu według jego scenariusza z wyjątkiem dnia 10 lipca 2011 r. w godz. od 15:30 do ok. godz. 17:30, kiedy to wystąpią przedstawiciele szkół oraz samorządowych instytucji kultury. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w każdym dniu trwania imprezy, w godzinach od ok. 20:00 do ok. godz. 22:30, występ co najmniej jednej gwiazdy z nazwą, marką i repertuarem dobrze rozpoznawalnymi na polskim rynku muzycznym. Oprócz tego scenariusz imprezy obejmować powinien występ w każdym z dwóch dni jej trwania co najmniej trzech innych artystów, którzy dzięki swej nazwie, marce i repertuarowi będą atrakcyjni dla uczestników festynu, w godzinach pozwalających na sprawne i atrakcyjne dla odbiorcy przeprowadzenie imprezy. Na zakończenie imprezy należy zorganizować widowisko pirotechniczne z oprawą muzyczną, e) opłacenie tantiem autorskich wynikających z umów zawartych z artystami oraz w zgodzie z obowiązującymi przepisami, f) dostarczenie i zamontowanie w pobliżu sceny dwóch namiotów - garderób dla artystów spełniające określone przez nich wymagania, g) dostarczenie, zamontowanie i demontaż namiotu dla gości zaproszonych o wymiarach min 6m x 10m, z twardym podłożem, h) zapewnienie obsługi występujących artystów (konsumpcja, opieka, noclegi i inne wymagania przez nich określone), j) zapewnienie bezpieczeństwa osób oraz ochrona urządzeń i wyposażenia przez licencjonowany podmiot od momentu rozpoczęcia imprezy do momentu jej zakończenia, k) zapewnienie płotków ochronnych do zabezpieczenia sceny w liczbie zapewniającej przewidziane odpowiednimi przepisami bezpieczeństwo oraz realizacja wytycznych służb odpowiadających za bezpieczeństwo imprezy np. policji, straży pożarnej i ochrony w szczególności odnośnie wytyczenia placu imprezy i dróg ewakuacyjnych. l) zapewnienie, wraz z serwisem, odpowiedniej ilości toalet przenośnych typu TOI-TOI (nie mniej niż 4 szt.) oraz toalet dla artystów i gości zaproszonych w okolicach sceny, m) zapewnienie odpowiedniej ilości pojemników na składowanie odpadów trwałych, bieżące sprzątanie podczas festynu, serwis pojemników i kontenerów po pierwszym dniu imprezy, w tym sprzątanie placu i przyległej do niego okolicy do godz. 12:00 w drugim dniu imprezy oraz do godz. 11:00 w dniu 11 lipca 2011 r., n) zapewnienie ubezpieczenia NW uczestników festynu, przez co rozumie się ubezpieczenie ok. 30 z listy gości zaproszonych osób na sumę ubezpieczenia 5.000, zł o) zapewnienie osoby prowadzącej imprezę (konfiansiera) p) zorganizowanie w przerwach pomiędzy występami artystycznymi krótkich zabaw i gier dla uczestników festynu wraz z drobnymi nagrodami, r) zorganizowanie wesołego miasteczka dla dzieci (wesołe miasteczko, kolorowe dmuchańce, itp.), s) zapewnienie obsługi gastronomicznej uczestników festynu, obsługi handlowców i straganów podczas jej trwania,

t) zapewnienie obsługi koordynacyjnej imprezy i bezwzględną obecność przedstawiciela Wykonawcy, uprawnionego do podejmowania wszelkich decyzji, podczas festynu oraz w trakcie jego przygotowań, u) podjęcie działań promocyjnych, tj. w szczególności opracowanie i wykonanie plakatu w formacie B1 w nakładzie min. 250 szt. oraz dostarczenie ich w celu rozpowszechnienia do siedziby Zamawiającego, w) Zamawiający odda wybranemu w negocjacjach Wykonawcy plac handlowy i zapewni wyłączność na handel na terenie imprezy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia usług gastronomiczno - handlowych poza miejscami wskazanymi przez Zamawiającego, x) przyjmowanie wpłat od ewentualnych sponsorów imprezy oraz późniejsze ich rozliczenie z Zamawiającym.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 92.00.00.00-1.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie:  
11.07.2011.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

#### **III.2) ZALICZKI**

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
  - Wykonawca spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Wykonawca spełni warunek jeśli w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał minimum 3 usługi polegające na tym, że był organizatorem lub współorganizatorem imprezy plenerowej lub innej kulturalnej, rekreacyjnej bądź sportowej z udziałem gwiazdy sceny muzycznej. Doświadczenie oceniane będzie na podstawie wykazu wykonanych usług. Za każdą wykonaną i udokumentowaną usługę wykonawca otrzyma 1 punkt. Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana zgodnie ze wzorem (liczba punktów badanego wniosku /maksymalną liczbę punktów wśród badanych wniosków) x 100 pkt, gdzie 1 pkt odpowiada 1%
  - **III.3.3) Potencjał techniczny**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
    - Wykonawca spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
  - **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
    - Wykonawca spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
  - **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
    - Wykonawca spełni ten warunek jeśli jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na minimum 150.000,00 zł
- III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**
- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
    - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
  - wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III 4.2.
- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**  
**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**  
**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:**  
nie

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** negocjacje z ogłoszeniem.

**IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:** 7.

**Znaczenie warunków wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**

Warunkiem wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu jest doświadczenie w realizacji usług o podobnym charakterze. Doświadczenie oceniane będzie na podstawie wykazu wykonanych usług. Za każdą wykonaną i udokumentowaną usługę wykonawca otrzyma 1 punkt. Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana zgodnie ze wzorem (liczba punktów badanego wniosku /maksymalną liczbę punktów wśród badanych wniosków) x 100 pkt , gdzie 1 pkt odpowiada 1%

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Warunki umowy i określenie trybu jej zmian zostaną sprecyzowane na etapie przekazania Wykonawcom treści SIWZ, której integralną częścią będzie wzór umowy a następnie będą mogły być skorygowane podczas negocjacji. Zamawiający dopuści możliwość wprowadzenia zmian w umowie. Możliwość zmian będzie dotyczyć w szczególności A) parametrów technicznych techniki estradowej, B) parametrów technicznych sceny, garderoby, C) innych zmian korzystnych dla zamawiającego

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.izasnia.pl](http://www.izasnia.pl)

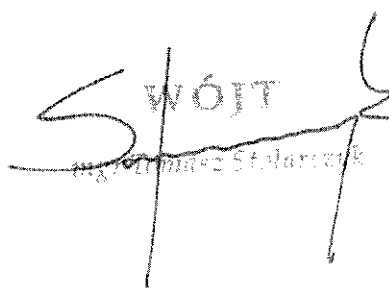
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Gminy w Rzaśni ul. Kościuszki 16 98-332 Rzaśnia pok nr 23

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 04.03.2011 godzina 11:00, miejsce: Urząd Gminy w Rzaśni ul. Kościuszki 16 98-332 Rzaśnia pok nr 12 sekretariat.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

Z poważaniem



A handwritten signature in black ink is written over a rectangular stamp. The stamp contains the text "S WÓIT" in a bold, sans-serif font, with "S" on the left and "WÓIT" on the right. Below this, in a smaller font, is the text "mgr inż. Stanisław". The signature is a stylized, cursive-like scribble that crosses through the stamp.