



GMINA RZAŚNIA

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

Na podstawie art. 7, ust.1 pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), działając w oparciu o zapisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXXV/246/2010 Rady Gminy Rząśnia w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Rząśnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011”.

WÓJT GMINY RZAŚNIA

ogłasza w dniu 15 stycznia 2010 roku otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu kultury fizycznej i sportu w 2011 roku w formie powierzenia zadania w dziedzinie:

„UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU NA OBSZARZE GMINY RZAŚNIA”

1. OPIS ZADANIA:

„Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu na obszarze Gminy Rząśnia”

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

1/ Szkolenia sportowe, realizowane w szczególności poprzez:

- prowadzenie zajęć treningowych w poszczególnych grupach szkoleniowych,
- organizowanie zgrupowań sportowych,
- organizowanie i udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego (prowadzonego przez odpowiednie krajowe związki sportowe),
- udzielanie stypendiów.

2/ Upowszechnianie sportu i rekreacji, realizowane poprzez:

- organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,

- popularyzacja zdrowego stylu życia wśród mieszkańców gminy poprzez upowszechnianie uprawiania gier zespołowych oraz indywidualnych dyscyplin sportowych.

3/ Upowszechnianie sportu wśród osób niepełnosprawnych poprzez:

- organizowanie spartakiad osób niepełnosprawnych,
- organizowanie szkoleń,
- organizowanie integracyjnych imprez sportowych

4/ Celem zadania jest:

- rozwój sportu i kultury fizycznej na terenach wiejskich
- popularyzacja wśród mieszkańców Gminy Rzaśnia dyscyplin sportowych, w tym przede wszystkim:
 - a/ piłka nożna
 - b/ piłka siatkowa
 - c/ tenis stołowy
 - d/ inne dyscypliny

5/ Ogłaszający konkurs udostępni nieodpłatnie do wykorzystania na cele związane z wykonaniem zadań wymienionych ww. opisie następujące obiekty:

1. boisko sportowe wraz z zapleczem socjalnym w Białej,
 2. boisko sportowe w Broszęcinie,
 3. boisko sportowe „Orlik” wraz z zapleczem i halę sportową przy Gimnazjum im. Jana Kochanowskiego w Rzaśni,
 4. halę sportową przy Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Rzaśni.
- Oddanie powyższych obiektów nastąpi na podstawie odrębnych porozumień pomiędzy Oferentem a organami władającymi.

2. UCZESTNICY KONKURSU:

- 1/ organizacje pozarządowe,
- 2/ podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

3. TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

14.01.2011 r. – 31.12.2011 r.

4. ZASADY SKŁADANIA OFERT I PRZYZNAWANIA DOTACJI:

1/ Termin składania ofert:

od: **15 grudnia 2010 roku do 07 stycznia 2011 roku do godz. 9.00**

osobiście lub drogą pocztową – decyduje data wpływu do Urzędu.

- 2/ Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.12.2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz.2207).
- 3/ Miejsce złożenia ofert:
Urząd Gminy w Rząśni, ul. Kościuszki 16, 98-332 Rząśnia, Sekretariat Urzędu
lub drogą pocztową na adres:
Urząd Gminy w Rząśni, ul. Kościuszki 16, 98-332 Rząśnia, z dopiskiem:
Oferta na: „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu na obszarze Gminy Rząśnia”.
- 4/ Oferent może złożyć:
 - a. jedną ofertę na całość zadania
 - b. jedną lub więcej ofert na częściową realizację zadania
- 5/ Oferta powinna w szczególności zawierać:
 - a. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - c. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - d. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
 - e. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - f. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.,
- 6/ Na wniosku oferty winna być informacja jakiego oferenta dotyczy.
- 7/ Dodatkowo do oferty należy załączyć następujące dokumenty::
 - a. aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego albo ewidencji, o której mowa w art. 3 i 4 ust. 7 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.) w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy (okres ważności 3 miesiące)
 - b. aktualny statut lub inny akt regulujący status podmiotu,

- c. sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok; w przypadku organizacji działających krócej, za spełnienie wymogu uważa się sprawozdanie za okres: od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu,
 - d. umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera),
 - e. oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania, będącego przedmiotem oferty.
- 8/ Oferty nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie /decyduje data wpływu do Urzędu/ nie będą rozpatrywane.
- 9/ Oferty nie spełniające warunków formalnych będą rozpatrywane pod warunkiem usunięcia braków w terminie 14 dni od wezwania oferenta do ich uzupełnienia.
- 10/ Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 11/ Przy rozpatrywaniu ofert komisja konkursowa kierować się będzie następującymi kryteriami:
- a. merytoryczne – zbieżność projektu z celami zadania (oceniane w skali: 0-3)
 - b. społeczne - dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, a także przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu (oceniane w skali: 0-3)
 - c. finansowe – koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności, efektywności wykonania oraz udział środków własnych i innych źródeł finansowania, zakładani partnerzy (oceniane w skali: 0-3)
 - d. organizacyjne – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie (oceniane w skali: 0-3)
 - e. promocyjne – promocja Gminy Rzaśnia (oceniane w skali: 0-3)
 - f. analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia zadań w ubiegłych latach (oceniane w skali: 0-3)
- 12/ Komisja po przeprowadzeniu oceny ofert dokona wyboru oferty o najwyższej liczbie punktów.

5. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

- 1/ Dofinansowanie zadania przez Gminę Rząśnia obejmuje okres:
od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2011 roku.
- 2/ Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą Umową (wzór umowy stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.12.2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego z wykonania tego zadania Dz. U. Nr 264 poz.2207) oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
- 3/ Zadania należy realizować w taki sposób, by działaniami, wynikającymi z poszczególnych programów, objęta była jak największa liczba uczestników.
- 4/ W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:
 - a. zgodne z przyjętymi programami realizowanie zadań merytorycznych,
 - b. zgodne z przeznaczeniem wykorzystywanie przyznanych kwot dotacji,
 - c. prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
 - d. oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych.

6. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA:

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego z zakresu kultury fizycznej i sportu w 2011 roku w formie powierzenia zadania w dziedzinie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na obszarze gminy Rząśnia wynosi **630.000,00 zł** (słownie: **sześćset trzydzieści tysięcy złotych**).

7. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH W 2010 I 2009 ROKU ZADANIACH PUBLICZNYCH

Na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu Gmina Rząśnia przeznaczyła następujące środki finansowe:

- **2010 r. – 630.000,00 zł** w tym przekazano dotację na realizację zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Rząśnia w wysokości 630.000,00 zł

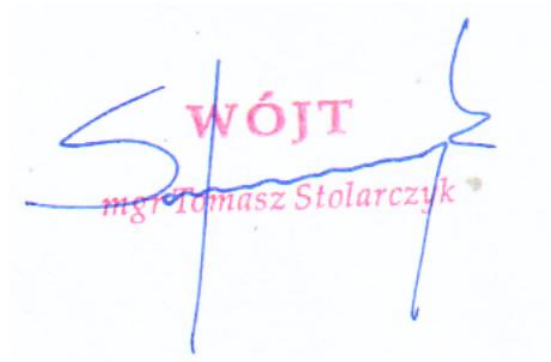
- **2009 r. – 590.000,00** zł w tym przekazano dotację na realizację zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Rzaśnia w wysokości 590.000,00 zł

8. INFORMACJE DODATKOWE

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać w Urzędzie Gminy w Rzaśni, ul. Kościuszki 16, pokój nr 2, Sekretariat Urzędu, tel. 0/44/ 6317122 (w. 227 lub w. 223), e-mail: gmina@rzasnia.pl

9. Załączniki:

1. [Formularz oferty.](#)
2. [Wzór Umowy.](#)
3. [Wzór Sprawozdania](#)



WÓJT
mgr Tomasz Stolarczyk