

Rzaśnia, dnia 20.02.2020 r.

UGB.271.7.2020.PC

Do zainteresowanych

1. W związku z zamiarem nabycia usługi polegającej na wykonaniu programu funkcjonalno-użytkowego, Wójt Gminy Rzaśnia zaprasza wszystkich zainteresowanych do złożenia oferty na wykonanie przedmiotowej usługi. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie programu funkcjonalno użytkowego i charakterystyki energetycznej dla **zadania „wykonanie instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej na terenie gminy Rzaśnia.”**
2. Ilość budynków użyteczności publicznej objętych zakresem PFU wynosi 16,
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w załączniku nr 1 do ogłoszenia.
4. Termin realizacji usługi: do 31.03.2020 roku,
5. Przedmiot zamówienia obejmuje również sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją projektu.
6. **Przed złożeniem oferty zaleca się wykonanie wizji lokalnej w terenie.**
7. Cena oferty obejmuje: koszt opracowania programu funkcjonalno - użytkowego, koszt opracowania charakterystyki energetycznej (efektu ekologicznego) i wszelkie inne niezbędne koszty do wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Ofertę na wykonanie zamówienia można składać w formie pisemnej w sekretariacie Zamawiającego lub na adres e-mail: przetargi@rzasnia.pl, do dnia **26.02.2020 roku do godz. 10⁰⁰**. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą brane pod uwagę.
9. W przypadku kiedy najkorzystniejsza oferta została złożona w formie innej niż pisemna Wykonawca zostanie wezwany do niezwłocznego jej potwierdzenia w formie pisemnej.
10. Kryterium oceny ofert: najniższa cena
11. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy wykażą się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat:
 - a) minimum 1 programu funkcjonalno – użytkowego dla wykonania instalacji fotowoltaicznych na minimum 5 lokalizacjach i łącznej mocy instalacji nie mniejszej niż 90 kW. Wykonawca musi posiadać dowody określające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.Wykazując warunki udziału w postępowaniu Zamawiający nie dopuszcza możliwości polegania na wiedzy i doświadczeniu podmiotu trzeciego.
12. Do oferty należy załączyć:

- a) Aktualny (nie starczy niż 6 miesięcy) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- b) Pełnomocnictwo – jeśli ofertę podpisuje osoba inna niż uprawniona do składania oświadczeń woli wymieniona w rejestrze,
- c) wykaz wykonanych usług wraz dowodami określającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wzór załącznik nr 4.

13. Oferta nie zawierająca wszystkich wymaganych dokumentów zostanie odrzucona.

14. Postępowanie niniejsze jest prowadzone bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

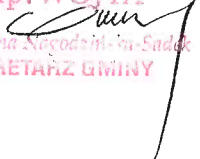
15. Uprawnionym pracownikiem do kontaktów w tej sprawie jest: Pan Przemysław Cimcioch tel. 44 6317122 wew. 238, pok. nr 22.

16. Wzór oferty określa załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

17. Wzór umowy określa załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania.

Z poważaniem

Z up. WÓJTA

mgr Aldona Nayodzin-Sadek
SEKRETARZ GMINY