

# FORMULARZ OFERTOWY

## 1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

**Gmina Rzaśnia**  
**z/s przy ul. Kościuszki 16**  
**98-332 Rzaśnia**

Tel. /44/ 631 – 71-22, fax. /44/ 631- 71-29, e-mail: [gmina@rzasnia.pl](mailto:gmina@rzasnia.pl)  
NIP: 508-00-14-460

## 2. DANE OFERENTA:

- 1) Nazwa .....
- 2) Adres .....
- 3) Tel. Fax. ....
- 4) NIP .....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia **06.09.2017 r.** w sprawie wykonania /w związku z art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (T.j Dz. U. z 2017 r. poz. 1332; zm.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1529..)/:

- przeglądów technicznych (rocznych i pięcioletnich) oraz sporządzenie protokołów i dokonanie wpisów do książki obiektu budowlanego w budynkach i obiektach stanowiących mienie komunalne Gminy Rzaśnia, **zobowiązują się wykonać przedmiotowe zadanie za następującą cenę:**

1. **netto** - ..... zł,
2. **podatek VAT w kwocie** - ..... zł,
3. **brutto** - .....zł,
4. **słownie cena brutto:**

.....  
.....

**Termin realizacji zamówienia: najpóźniej do dnia 12 października 2017 roku**

Załączniki:

**Kopia uprawnień**

.....  
miejscowość i data

.....  
/podpis i imienna pieczęć oferenta lub  
upoważnionego przedstawiciela oferenta/