

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

A) odbiór i zagospodarowanie następujących rodzajów odpadów:

1) z zamieszkałych posesji:

- a) **niesegregowane (zmieszane)** odpady komunalne o kodzie 20 03 01,
- b) **segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:**
 - papier i tektura, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe (odpady suche),
 - opakowania ze szkła o kodzie: 15 01 07,

2) z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) pozostałe odpady komunalne:

- a) przeterminowane leki o kodzie 20 01 32
- b) zużyte baterie i akumulatory o kodzie 20 01 34
- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o kodach 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36,
- d) odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07
- e) odpady budowlano-rozbiórkowe o kodach z grupy 17
- f) zużyte opony o kodzie 16 01 03
- g) chemikalia o kodach 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20 01 29*
- h) inne odpady niebezpieczne (lakierzy, resztki farb, impregnatów, olei mineralnych i syntetycznych, benzyna, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolach)
- i) lampy żarowe, halogenowe i świetlówki
- j) popiół
- k) **segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:**
 - papier i tektura, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło i opakowania ze szkła (bezbarwne i kolorowe)
- l) odpady zielone

3) przeterminowane leki o kodzie 20 01 32 – wykaz punktów:

- a) apteka w miejscowości Rzaśnia
- b) Gminny Ośrodek Zdrowia w Rzaśni
(odbierane minimum 1 raz w roku lub w/g zgłoszenia Zamawiającego).

B) Wyposażenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

1) W ramach zamówienia w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego (Rzaśnia nr 78B) Wykonawca wyposaży PSZOK w pojemniki.

2) PSZOK zostanie wyposażony przez Wykonawcę w odpowiednie pojemniki tak, aby zapewnić prawidłową segregację odpadów zgodnie z uchwałą Rady Gminy Rzaśnia w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwałą Rady Gminy Rzaśnia w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rzaśnia- załącznik nr 9 do SIWZ. Wielkość pojemników (kontenerów) należy dostosować do ilości przekazywanych odpadów przez mieszkańców i częstotliwości odbioru odpadów zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Odbiór odpadów będzie wykonywany w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia potrzeby odbioru przez pracownika

Zamawiającego. Pojemniki powinny być zamknięte lub zabezpieczone przed wypadaniem odpadów na zewnątrz.

3) Zamawiający odpowiada za zachowanie na terenie PSZOK i wokół niego czystości i porządku.

4) PSZOK będzie odbierał odpady od mieszkańców od wtorku do piątku w godz. 14⁰⁰ – 18⁰⁰) oraz w soboty w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰), w okresie zimowym godziny świadczenia usług mogą ulec skróceniu, a w okresie letnim – wydłużeniu.

5) Do PSZOK mieszkańcy mogą oddawać odpady zgodnie z uchwałą Rady Gminy Rząśnia w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwałą Rady Gminy Rząśnia w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rząśnia.

C) Zbiórka odpadów wielkogabarytowych.

1) Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do zrealizowania wywozu odpadów wielkogabarytowych i niebezpiecznych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych. Wywóz odpadów wielkogabarytowych w ramach umowy powinien być zrealizowany 1 raz w roku w miesiącu maju 2017 i 2018 roku. Zbiórka obejmuje: odpady wielkogabarytowe: (wersalki, tapczany, łóżka, fotele, elementy stolarki, okna, dywany, wykładziny), metale (złom), zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (telewizory, monitory, pralki, radia, drukarki, odkurzacze, świetlówki i wszelkiego rodzaju lampy), urządzenia zawierające freony (lodówki), zużyte opony, odpady niebezpieczne np. baterie i akumulatory, resztki farb, lakierów, impregnatów, olei mineralnych i syntetycznych, opakowań po środkach ochrony roślin i nawozach, odpady ulegające biodegradacji (powiązane gałęzie, listwy drewniane)

2). Szczegółowe terminy zbiórki w poszczególnych miejscowościach oraz zasady zbiórki powinny być każdorazowo poprzedzone akcją informacyjną i uzgodnieniami z Zamawiającym.

3). Zbiórka polega na:

- załadunku na środek transportu odpadów wystawionych przed nieruchomość zamieszkałą do drogi publicznej,

- zagospodarowaniu odebranych odpadów,

- posprzątaniu miejsc, z których odbierane są wystawione odpady.

4) Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze.

D) Obowiązek zapewnienia pojemników

1) Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych pojemników na odpady przystosowanych do opróżniania mechanicznego o pojemnościach i właściwościach określonych w uchwale Rady Gminy Rząśnia w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwale Rady Gminy Rząśnia w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rząśnia. Przekazywane pojemniki powinny być nowe lub używane, czyste i estetyczne. Pojemniki z tworzywa sztucznego powinny spełniać następujące wymagania:

a) Powinny być odporne na promieniowanie UV, niskie temperatury i nagrzewanie

b) Powinny być wyposażone w kółka,

c) Kłapa powinna być szczelnie zamykana,

d) Powinny posiadać uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie,

- e) Korpus pojemnika powinien być wyposażony w listwę grzebieniową umożliwiającą opróżniania przez śmieciarki z uchwytem grzebieniowym,
- f) Powinny spełniać wymagania Polskiej Normy PN- EN 840,
- g) Powinny być kompletne i zdadne do użytkowania.

Wykonawca obowiązany jest na bieżąco kontrolować stan techniczny pojemników, naprawiać je lub wymieniać w razie potrzeby. Ewentualnych roszczeń za zniszczenie pojemników z winy właściciela nieruchomości może dochodzić na drodze cywilnej. Roszczenia nie mogą dotyczyć zniszczeń wynikających ze zużycia materiałowego, pęknięć czy uszkodzeń mogących powstać w trakcie transportu i załadunku. W przypadku uszkodzenia pojemnika, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonego pojemnika na technicznie sprawny w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o uszkodzeniu.

2). Zbiorecze zestawienie ilości i rodzaju pojemników wraz z ilością mieszkańców w poszczególnych miejscowościach określa załącznik nr 8 do SIWZ. Szczegółowy wykaz danych adresowych, numerów posesji, rodzaju pojemników będzie stanowił załącznik do umowy i będzie on w trakcie realizacji umowy na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego. Wykonawca w terminie do 7 dni od daty przekazania mu aktualizacji wykazu zobowiązany będzie do dokonania wymiany pojemników na posesjach lub dostarczenia dodatkowych pojemników czy odbioru istniejących pojemników z nieruchomości stosownie do wprowadzonych zmian. Przedmiotowe zmiany nie będą powodowały konieczności sporządzenia aneksu do umowy ani nie wpłyną na zmianę wynagrodzenia wykonawcy. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy a w okresie realizacji niniejszego zamówienia są użyczane Zamawiającemu. Pojemności pojemników wskazane przez Zamawiającego są wartościami minimalnymi a za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zastosowanie innych większych pojemników. Zamawiający zastrzega, iż w szczególnie uzasadnionych przypadkach za jego zgodą dopuszcza się możliwość dostarczenia w zamian za pojemniki 240 l dwa pojemniki po 120 l.

3) W przypadku aktualizacji wykazu o którym mowa w pkt 2 polegającego na rozszerzeniu zakresu punktów wywozu odpadów Wykonawca zobowiązany jest w ramach przedmiotu zamówienia do odbioru i zagospodarowania tych odpadów.

4) Pojemniki będą przez Wykonawcę dostarczane mieszkańcom na posesje w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia **31.12.2018r.** W terminie do 10.01.2017r. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu raport o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach na dzień 31.12.2016 r. wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia). Wykonawca w terminie do 31.12.2016r. przekaże mieszkańcom **informację o odpadach, które można umieszczać w danym pojemniku.**

5) Wykonawca wyposaży PSZOK w pojemniki w ilości i o rodzajach wynikających z potrzeb z uwzględnieniem uchwał Rady Gminy w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rzaśnia w terminie do 31.12.2016r.

6) Wykonawca wyposaży punkt, w którym odbywać się będzie zbiórka przeterminowanych leków w odpowiednie pojemniki z uwzględnieniem potrzeb występujących w danych punktach w terminie do 31.12.2016 r.

7) Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy wykonawcy, wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.

E) Częstotliwość, zasady odbioru i wywozu odpadów oraz zagospodarowania ich.

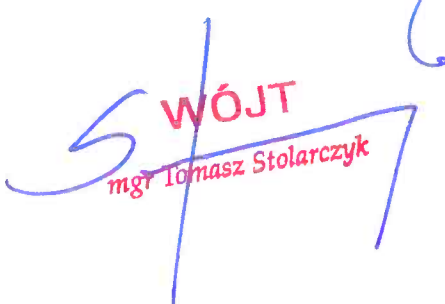
- 1) Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Rzaśnia w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwałą Rady Gminy Rzaśnia w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rzaśnia.
- 2) Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował **raz na miesiąc (za wyjątkiem szkła z pojemników pomarańczowych, które będą odbierane 1 raz na kwartał)** w poszczególnych miejscowościach **zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia**. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym, lub przesunie się o jeden tydzień.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu wywozu odpadów i przedstawienia go Zamawiającemu do akceptacji. Po zaakceptowaniu harmonogramu wywozu odpadów przez Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek dostarczenia go do wszystkich nieruchomości zamieszkałych do dnia **07.01.2017r.**
- 4) **Podczas realizacji umowy niedopuszczalne jest mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z odpadami niesegregowanymi.**
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego wywozu odpadów z PSZOK tak, aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez mieszkańców. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia częstotliwości odpadów zielonych w okresie od maja do sierpnia.
- 6). Odbiór odpadów będzie następował z pojemników wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji, do drogi dojazdowej lub ustawionych w pergolach śmietnikowych, do których zapewniony jest swobodny dojazd.
- 7). W zakresie odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dojeździe (brak utwardzonej drogi) Wykonawca może ustalić odrębne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości.
- 8) Zbiórka odpadów wielkogabarytowych będzie się odbywała 1 raz w roku w miesiącu maju w latach 2017 i 2018

F). Kontrola obowiązku segregowania odpadów.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku segregowania odpadów komunalnych.
- 2) W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów:
 - a) przy pierwszej i drugiej takiej sytuacji wykonawca nie odbierze odpadów i pozostawi na pojemniku nalepkę informującą o przyczynie nieodebrania odpadów,
 - b) przy trzeciej i kolejnej takiej sytuacji odbiera odpady jako zmieszane, do chwili zapewnienia przez właściciela nieruchomości właściwego sposobu segregowania odpadów.
- 3). O zaistniałych sytuacjach wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie, w terminie do 5 dni roboczych. Do zawiadomienia wykonawca dołącza protokół określający: dzień wywozu, miejscowość i numer posesji oraz krótki opis obrazujący podstawę udzielenia ostrzeżenia właścicielowi nieruchomości. Do protokołu zobowiązany jest dołączyć również dokumentację fotograficzną.

G) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:

- 1) Zbiorcze zestawienie z podziałem na miejscowości do dnia 10.01.2017 określające ilości i rodzaje pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach.
- 2) Raportów miesięcznych zawierających określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym kwartale wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach (załącznik do faktury).
- 3) Sprawozdań, o których mowa w art. 9n oraz 9 na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 4) Innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca.
- 5) Jako załączniki do faktury wykonawca załączy karty przekazania odpadów uwzględniające datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów komunalnych do RIPOK lub innych instalacji posiadających zezwolenie na ich przetwarzanie. Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Rzęśnia.


WÓJT
mgr Tomasz Stolarczyk

